

**ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ**  
**профсоюзной организации МКОУ «СОШ №2» п.Садовый**  
**на 2022-2023 учебный год.**

**Август**

1. Участие в приёмке образовательного учреждения к новому учебному году .
2. Согласование расписания занятий, графиков дежурства, других нормативных актов.
3. Профсоюзное собрание.

**Сентябрь**

1. Утверждение локальных актов: - правилах внутреннего распорядка - о распределении учебной нагрузки
2. Составление плана работы на учебный год.
3. Провести сверку учёта членов Профсоюза (Мониторинг по численности).
4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза
5. Утверждение инструкций: по ПБ, по электробезопасности для учащихся; по оказанию первой помощи пострадавшему; о мерах ПБ, по электробезопасности в ОУ.
6. Проанализировать распределение учебной нагрузки
7. Обновить профсоюзный уголок
8. Контроль за внесением дополнений, изменений в трудовые договоры работников, за установкой доплат и надбавок

**Октябрь**

1. Проверка правильности взимания профсоюзных взносов.
2. Подготовить и провести вечер отдыха, посвящённый Дню учителя.
3. Помочь учреждению ФКУ «КП №2 УФСИН по Тамбовской области» в уборке урожая овощей 2022 года (в дневное время).
4. Поздравление с днем рождения Давыдова М.Ю.
5. Проверить инструкции по охране труда и ТБ, наличие подписей работающих

**Ноябрь**

1. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха работников.
2. Составление социального паспорта первичной профсоюзной организации
3. Участие в работе Пленума РК Профсоюза.
4. Оказание помощи труженикам тыла

**Декабрь**

1. Подготовка к Новогодней ёлке - приобрести всем детям членов профсоюза сладкие подарки - оформить новогоднюю газету
2. Согласовать график отпусков.
3. Отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты)

4. Поздравление с днем рождения Старчиковой С.Н.

### **Январь**

1. Профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ».
2. Поздравление с днем рождения Кутуковой Л.А. и Герасимовой О.Ю.

### **Февраль**

1. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.
2. Участие в школьном конкурсе педагогического мастерства "Учитель года" 3.
3. Поздравление с 23 февраля члена профсоюзной организации школы учителя физики Давыдова М.Ю. и учителя математики Журавлева П.А.
4. Подготовка к мероприятию , посвящённому празднованию Международного Женского дня 8 марта

### **Март**

1. Принять участие в предварительной тарификации.
2. Приготовить презентацию– поздравление женщин, членов профсоюза, к 8 марта
3. Поздравление с днем рождения Морозовой М.Ф.
4. Посещение областного краеведческого музея в Кирсанове.

### **Апрель**

1. Проверить правильность расследования несчастных случаев. Отчёт комиссии по охране труда.
2. Подготовить предложения о поощрении членов Профсоюза.
3. Поздравление с днем рождения учителя русского языка Новиковой Т.Е.
4. Посещение дома-музея композитора и пианиста С.В. Рахманинова в с. Ивановка Уваровского района совместно с сотрудниками КП №2.
5. Принять участие в субботнике по уборке территории п. Садовый и кладбища в . Соколово.

### **Май**

1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты)
2. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства. 3.
3. Уточнить график отпусков.
4. Оказание помощи труженикам тыла.

### **Июнь**

1. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в пришкольном лагере.
2. Контроль за своевременной выплатой отпускных членам Профсоюза школы.
3. Посещение музея М.Ю. Лермонтова в Тарханах

